

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Kaupunginvaltuusto, § 154, 23.10.2023**

**Kaupunginhallitus, § 413, 09.10.2023**

**§ 154**

**Muutokset vuoden 2023 talousarvioon**

TRE:875/02.02.01/2022

**Kaupunginvaltuusto, 23.10.2023, § 154**

Valmistelija / lisätiedot:

Männikkö Jukka

**Valmistelijan yhteystiedot**

Talousjohtaja Jukka Männikkö, puh. 050 576 7539, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Lisätietoja päätöksestä**

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Päätösehdotus**

Vuoden 2023 talousarvioon tehdään liitteessä esitetyt muutokset. Muutosten jälkeen tilikauden tulos on 24,099 milj. euroa ylijäämäinen ja nettoinvestoinnit ovat 284,229 milj. euroa.

**Tiedoksi**

Jukka Männikkö, Lauri Savisaari, Jukka Etu-Seppälä, Vesa-Matti Kangas, Anna-Maija Väänänen, Anniina Ylä-Mattila

Liitteet

1 Kh 9.10.2023 Muutokset vuoden 2023 talousarvioon

---

**Kaupunginhallitus, 09.10.2023, § 413**

Valmistelijat / lisätiedot:

Männikkö Jukka

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

**Päätösehdotus oli**

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Vuoden 2023 talousarvioon tehdään liitteessä esitetyt muutokset. Muutosten jälkeen tilikauden tulos on 24,099 milj. euroa ylijäämäinen ja nettoinvestoinnit ovat 284,229 milj. euroa.

**Perustelut**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2023 talousarvion 14.11.2022. Tämän jälkeen talousarvioon tehtävistä muutoksista on päätetty kolme kertaa (20.2.2023, 12.6.2023 ja 18.9.2023). Muutosten jälkeen tilikauden tulos talousarviossa on noin 20,8 milj. euroa ja nettoinvestoinnit noin 284,0 milj. euroa.

Viimeisin talousarviomuutospäätös koski KOy Tampereen Monitoimiareenan pääomajärjestelyjä, jossa lainoja päätettiin konvertoida sijoitetun vapaan oman pääoman sijoitukseksi. Talousarvion investointimenoihin on valtuuston päätöksen jälkeen jo aiemmin tehty 10,408 milj. euron lisäys.

#### *Toimintakatteen muutosesitykset*

Kasvatus- ja opetuslautakunnalle esitetään yhteensä -2,7 milj. euron muutosta toimintakatetavoitteeseen. Päiväkotij- ja kouluruokailuun esitetään yhteensä -2,6 milj. euron menojen lisäystä, varhaiskasvatuksen asiakasmaksutuloihin esitetään 0,6 milj. euron lisäystä ja varhaiskasvatuksen henkilöstömenoihin esitetään -0,7 milj. euron lisäystä.

#### *Verotuloarvion muutos*

Verotuloja arvioidaan kertyvän nettomääräisesti 6 milj. euroa muutettua talousarviota enemmän. Kunnallisverotulon kertymän arvioidaan ylittyvän 9 milj. eurolla ja yhteisöveron tuoton arvioidaan jäävän 3 milj. euroa budjetoidusta.

#### *Investointimenojen muutosesitys*

Sivistys- ja kulttuurilautakunnalle esitetään 0,25 milj. euron investointimenojen lisäystä Tampereen Messu- ja Urheilukeskuksen B-hallin ratapinnoitteen uusimiseksi.

#### **Tiedoksi**

Jukka Männikkö, Lauri Savisaari, Jukka Etu-Seppälä, Vesa-Matti Kangas, Anna-Maija Väänänen, Anniina Ylä-Mattila

#### **Kokouskäsitely**

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden talousjohtaja Jukka Männikölle ja johtaja Lauri Savisaarelle. He olivat läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

#### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Pöytäkirja yleisesti nähtäville 31.10.2023 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on lähetetty sähköisesti 31.10.2023.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Muutoksenhakuviranomainen**

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Tampere  
31.10.2023

Karoliina Vehmaanperä  
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## Kunnallisvalitus

§154

### Kunnallisvalitusohje

#### Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa muutosta hakea myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

#### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus  
Raatihuoneenkatu 1  
13100 Hämeenlinna  
faksi: 029 56 42269  
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

#### Valitusaika

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

- vaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Valituskirjelmän toimittaminen**

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 270 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.